



Provincia di Modena

Area Amministrativa
Personale e Sistemi informativi e telematica

Determinazione numero 1789 del 24/08/2026

OGGETTO: PROGETTO DI SPERIMENTAZIONE PER L'INTEGRAZIONE DEL SOFTWARE DI PROTOCOLLO PRISMA - SMART*GOV CON ELEMENTI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE - DITTA ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS - TRAMITE ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO..

Il Dirigente GUIZZARDI RAFFAELE

La Provincia intende promuovere un'introduzione graduale, responsabile e governata dell'intelligenza artificiale, come leva per migliorare l'organizzazione interna e la qualità dei servizi erogati.

In coerenza con le Linee Guida di riferimento, al momento in consultazione pubblica, tale percorso si fonda sui principi di conformità normativa, trasparenza, centralità della persona, supervisione umana, qualità del dato, sicurezza, interoperabilità, sostenibilità e autonomia operativa dell'amministrazione. L'adozione dell'intelligenza artificiale non è pertanto intesa come mero inserimento di nuove tecnologie, ma come leva di innovazione organizzativa e di miglioramento misurabile dell'azione amministrativa.

In tale prospettiva, i benefici attesi riguardano, in primo luogo, l'incremento dell'efficienza operativa, attraverso l'automazione selettiva delle attività ripetitive, la riduzione dei tempi di lavorazione, il contenimento degli errori e una migliore allocazione delle risorse umane verso attività a più alto valore pubblico. A ciò si affianca il miglioramento della qualità dei servizi, in termini di maggiore tempestività, accessibilità, continuità, semplicità di interazione e capacità di risposta ai bisogni dell'utenza, anche mediante strumenti di supporto decisionale, analisi avanzata dei dati e servizi digitali più proattivi.

In parallelo, tale percorso dovrà contribuire alla crescita delle competenze interne, alla diffusione di una più matura cultura del dato, al consolidamento della governance digitale dell'Ente e alla promozione di modelli attenti anche alla sostenibilità economica, energetica e ambientale. La Provincia orienterà quindi la sperimentazione e l'adozione dell'intelligenza artificiale verso ambiti nei quali sia dimostrabile un impatto concreto e verificabile sul valore pubblico generato, nel pieno rispetto dei diritti, della trasparenza e dell'interesse generale, sempre operando di concerto col livello regionale e le altre amministrazioni del territorio, oltre che UPI.

La Provincia di Modena ha acquisito da diversi anni dalla Ditta ADS Automated Data Systems S.p.a. di Bologna, con sede a Bologna, via della Liberazione, 15, P.IVA 00890370372, di seguito denominata ADS, in esito a procedure di gara e nel rispetto dei regolamenti dei Contratti e delle normative vigenti, i seguenti moduli in licenza d'uso:

- Sistema di gestione della contabilità e dei relativi strumenti programmatori, dei cespiti, dell'Inventario e dei pagamenti e dei relativi moduli per l'invio in conservazione di fatture, distinte, mandati, ordinativi ed atti di liquidazione;

- Gestionali per il controllo di gestione e la programmazione strategica;
- Gestionali per la Segreteria Generale e la più generale gestione documentale dell'Ente e relativi moduli per l'invio in conservazione di protocollo, atti e contratti digitali;
- Modulo di pubblicazione automatica di contenuti relativi ai provvedimenti, ai contratti, ai pagamenti, ai fini dell'alimentazione della sezione Amministrazione Trasparente;
- Sistemi di gestione trasversale relativi alla struttura organizzativa, alla fatturazione elettronica, alla piattaforma Siope-Plus, all'integrazione con la Piattaforma Digitale Nazionale dei Dati, all'integrazione con il software delle sanzioni e il sistema di contabilità finanziaria, il connettore con AppIO, il portale applicativo ARCO per l'accesso agli applicativi tramite le credenziali SPID.

La ditta ADS, che da sempre promuove il cambiamento e l'innovazione per la PA, ha disegnato un percorso di introduzione di elementi basati su Intelligenza Artificiale nei propri software.

Il percorso prevede un periodo di sperimentazione sulle Aree *Affari Generali e *Bilancio, con un numero selezionato e ristretto di PA, durante il quale condividere gli stati di avanzamento e di rilascio delle funzionalità. In particolare, uno dei progetti riguarda l'uso dell'IA all'interno del sistema di Protocollo PRISMA, con l'implementazione di un "Sistema di assistenza alla protocollazione delle PEC in entrata", che consenta l'interpretazione del contenuto delle PEC, la Protocollazione e gli Smistamenti automatici.

Il progetto ha i seguenti obiettivi generali:

- Automatizzare - secondo la percentuale di affidabilità definita insieme all'ente - i processi di ricezione, classificazione, protocollazione e smistamento delle PEC o PEO in arrivo sulle caselle dell'Ente, superando l'attuale logica di primo smistamento alle unità segreteria di area ed individuando automaticamente gli uffici destinatari della gestione delle pratiche;
- Ridurre i tempi di lavorazione manuale e i costi associati;
- Aumentare l'accuratezza e la coerenza nella classificazione e nello smistamento;
- Migliorare l'efficienza complessiva dell'Ufficio Protocollo.

L'Unità operativa Archivio e Protocollo e il dirigente del Servizio Affari generale e Polizia provinciale hanno espresso parere favorevole in merito al progetto e faranno parte del team del progetto insieme alle Unità operative del servizio informatica.

La ditta ADS ha presentato un'offerta relativa al Progetto di Integrazione della Smart*Gov con elementi di IA per un importo complessivo di € 35.000,00 IVA esclusa come da offerta protocollata agli atti dell'Ente al n. 28028/2026 per gli anni 2026 e 2027.

Le attività previste nell'offerta sono:

- Installazione, configurazione e dispiegamento;
- Formazione all'utilizzo del software;
- Sal periodico di allineamento del progetto;
- Attività di coordinamento progetto;
- Analisi dei Tipi Documento propedeutica all'adozione di soluzioni di Intelligenza Artificiale nella gestione delle PEC:
 - analisi della gestione documentale pregressa
 - analisi dei tipi documento in uso nell'Ente
 - relazione conclusiva con la fornitura di report.
- Redazione del Piano di Impatto IA sulla base della soluzione software e delle peculiarità dell'Ente.

Tale offerta è da considerarsi congrua in relazione alla tipologia di servizio richiesto e ai prezzi di mercato. Il costo di licenza del Modulo software IA*Protocollazione assistita delle PEC in entrata è compreso nel contratto GOLD.

La ditta ADS è l'unica a poter fornire assistenza specifica, aggiornamenti e relativa manutenzione agli applicativi sopra citati, in quanto è produttrice delle procedure in uso e quindi

legalmente unica ed esclusiva detentrica dei programmi sorgenti che le permettono di apportare modifiche ed integrazioni ai programmi originari.

La ditta ha mostrato negli anni particolare diligenza nell'esecuzione del contratto e non si è mai posta l'esigenza di comminare alcuna penale.

I servizi dell'Ente sono particolarmente soddisfatti rispetto alle funzionalità e al continuo e puntuale adeguamento tecnologico e hanno manifestato l'esigenza di non intraprendere attività di sostituzione dei gestionali che potrebbero implicare problematiche di integrazione e formazione, con conseguente rischio di rallentamento delle attività dell'Ente; si ritiene infatti che un cambiamento dei software gestionali sopra elencati non sia né tecnicamente né economicamente conveniente in quanto nel corso degli anni sono state sviluppate componenti software che hanno consentito un ampliamento delle funzionalità e piena integrazione tra i moduli software in licenza e altri moduli software sviluppati da personale interno all'Ente e/o acquisiti da altri fornitori, garantendo lo snellimento e la dematerializzazione dei processi interni. Negli anni si è lavorato per rendere sempre più 'neutre' le componenti di integrazione tra i moduli software, ma allo stato attuale per garantire il medesimo livello di funzionalità del sistema, si ritiene servano tempi e risorse per lo sviluppo, la configurazione e la formazione, di gran lunga superiori e non compatibili con le esigenze dell'Ente.

Si rileva l'inesistenza di convenzioni CONSIP e/o INTERCENT-ER attive per il tipo di fornitura necessaria, nonché che il servizio richiesto non è presente in nessun bando pubblicato sul MEPA.

Dal momento che l'unico soggetto titolare del diritto di esclusività per l'assistenza e la manutenzione personalizzata del servizio citato è la ditta ADS, ditta presente sul mercato elettronico MePA di CONSIP, si è deciso di utilizzare la modalità della Trattativa diretta in considerazione della specificità della fornitura, essendo questa relativa a servizi erogabili in modalità esclusiva da parte della ditta stessa, in quanto le attività di assistenza devono essere svolte su prodotti di proprietà della ditta medesima ed inoltre, devono essere integrati con la piattaforma dei prodotti in uso nell'Ente.

La fornitura dei servizi da parte di ADS presenta il carattere dell'esclusività e dell'infungibilità in quanto esistono anche privative industriali secondo cui solo il titolare della suddetta società detiene il diritto di esclusiva e pertanto può sfruttare economicamente il prodotto in parola e di conseguenza garantire la necessaria assistenza.

Presenta inoltre il carattere dell'economicità perché a causa di ragioni di tipo tecnico non risulta conveniente cambiare fornitore per la presenza di elevati costi di investimento iniziale non recuperabili in quanto le licenze del software sono di proprietà dell'ente. Inoltre, l'acquisto di un nuovo software presupporrebbe lunghi e costosi processi di apprendimento (learning) per l'utilizzo ottimale del servizio (pagg. 2 e 3 Linee Guida n. 8 ANAC).

Il passaggio ad un nuovo fornitore comporterebbe elevati costi di migrazione di dati e documenti informatici che prima di essere trasferiti devono essere preparati (bonifiche pre-migrazione) e costi organizzativi collegati alla necessità di reimpostare i servizi e di formare il personale (pag. 4 Linee Guida n. 8 ANAC).

Nei casi di infungibilità dei prodotti/servizi richiesti in Codice prevede la possibilità di derogare alla regola dell'evidenza pubblica.

L'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato nell'Adunanza del Consiglio del 13/09/2017 con deliberazione n. 950 le linee guida n. 8 "Ricorso a procedure negoziate di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili", depositate presso la Segreteria del Consiglio in data 10/10/2017.

Per l'affidamento in oggetto, si è ritenuto opportuno avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, dove è stato effettuato l'Ordine Diretto n. 9169863.

L'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2, DL. n. 52/2012 convertito con Legge n. 94/2012 e l'art. 328 del DPR n. 207/2010, disciplinano gli acquisti mediante ricorso al mercato elettronico.

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore dell'appaltatore saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale. Il conto corrente indicato dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche.

L'appaltatore assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010 e si impegna ad inserire, nei contratti con subappaltatori e subcontraenti, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume analoghi obblighi di tracciabilità, nonché a consentire alla Provincia la verifica di tale inserimento in qualsiasi momento.

Le transazioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 eseguite dall'appaltatore senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a comportano la risoluzione di diritto del contratto mediante espressa dichiarazione della stazione appaltante.

In riferimento all'art. 3, comma 5 della Legge n. 136/2010 (modificato dal Decreto-legge n. 187/2010) si comunica che il codice CIG (Codice Identificativo Gara) della fornitura è BCB213D929.

Con Atto del Presidente n. 5 del 14/01/2026 è stato approvato il PEG 2026-2028.

Richiamato e recepito il Decreto Legislativo n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Il responsabile del procedimento è il Dr Raffaele Guizzardi.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Provincia di Modena, in qualità di " Titolare " del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali, consultabili nel sito internet dell'Ente:

<https://www.provincia.modena.it/servizi/urp/accessibilita-e-note-legali-del-sito/privacy/> .

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Provincia di Modena, nella persona del Presidente della Provincia pro-tempore, con sede in Modena, Viale Martiri della libertà n. 34, CAP 41121.

L'Ente Provincia di Modena ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.c.p.A., contattabile tramite e-mail dpo-team@lepida.it oppure telefonicamente al numero 051/6338860 .

L'Ente ha designato i Responsabili del trattamento nelle persone dei Direttori d'Area in cui si articola l'organizzazione provinciale, che sono preposti al trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle articolazioni organizzative di loro competenza.

L'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Per quanto precede,

DETERMINA

- 1) Di affidare, per le ragioni espresse in premessa, alla ditta ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS S.p.a. con sede in 40127 Bologna - Via della Liberazione n. 15 - P.IVA 00890370372, in osservanza del Decreto Legislativo n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", tramite Ordine Diretto, su piattaforma MEPA di Consip, la fornitura dei servizi di cui sopra.
- 2) Di stabilire che i tempi di consegna, il dettaglio degli interventi richiesti, le condizioni di pagamento sono quelli definiti nell'offerta inviata tramite MEPA ed acquisita agli atti dell'Ente con il protocollo indicato in premessa.
- 3) Di impegnare la somma complessiva come segue:
 - euro 6.100,00 di cui euro 1.100,00 per IVA al 22% imputandola al capitolo n. 746/0 "Acquisto software e servizi informatici" del PEG 2026;
 - euro 18.300,00 di cui euro 3.300,00 per IVA al 22% imputandola al capitolo n. 818/0 "Assistenza e manutenzione hardware e software e servizi informatici" del PEG 2026;
 - euro 18.300,00 di cui euro 3.300,00 per IVA al 22% imputandola al capitolo n. 818/0 "Assistenza e manutenzione hardware e software e servizi informatici" del PEG 2027;

- 4) Di dare atto che l'affidatario risulta in posizione di regolarità contributiva che è stata attestata mediante DURC ON LINE VALIDO AL 18/09/2026.
- 5) Di dare atto che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR 16/4/2013 n. 62, costituisce causa di risoluzione del contratto, la violazione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici e che ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 non sono stati conclusi contratti di lavoro subordinato o autonomo, o non sono stati attribuiti incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia, nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti del fornitore per conto della Provincia medesima negli ultimi tre anni di servizio; A tal fine si provvede a inviare le presenti clausole alla società in parola.
- 6) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito della Provincia di Modena, "Amministrazione trasparente, Provvedimenti" come prescritto dal D.Lgs.n. 33/2013 (nel caso di bandi di gara e contratti aggiungere) e nella sezione "Bandi di gara e contratti, Atti, documenti e collegamenti riferiti ad ogni singola procedura" ai sensi del D.Lgs.n. 33/2013 e ss.mm.ii. e della Delibera A.N.AC n.601/2023 (All.1).
- 7) di trasmettere la presente determinazione all'U.O. Contabilità Finanziaria dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza, dando atto che la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- 8) di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonchè ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni; entrambi i termini decorrenti dalla comunicazione del presente atto all'interessato.

Il Dirigente
GUIZZARDI RAFFAELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)